



COMUNE DI CAROSINO

PROVINCIA DI TARANTO

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

P.E.C.: poliziale.comunecarosino@legalmail.it – E-MAIL: poliziale.carosino@gmail.com

Via Magg. Galliano Nr. 33 – 74021 – Carosino (TA) - Tel 099/5921032

ISTANZA RILASCIO "PASS PARCHEGGI ROSA"

Il/la sottoscritt... nat... a..... il codice fiscale
..... residente in CAROSINO via/piazza
..... n. tel. e-mail
..... ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

- consapevole che ogni futura variazione della presente dichiarazione deve essere tempestivamente comunicata;

DICHIARA

◆ di essere in stato di gravidanza e che la data presunta del parto è il come attestato dal certificato medico allegato;

◆ di essere il genitore di cognome-nome nat... a il

◆ che la propria compagna/coniuge nata a il si trova in stato di gravidanza e che la data presunta del parto è il come attestato dal certificato medico allegato;

◆ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti e forniti in occasione della presente istanza, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente in funzione e per i fini dell'istanza medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'amministrazione.

RICHIEDE

il rilascio del pass per la fruizione della sosta nei "Parcheggi Rosa".

Lo scrivente espressamente dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 403/98 attuativo della L. 127/97, che i dati forniti corrispondono al vero, consente il trattamento dei propri dati personali in virtù di quanto previsto dall'art. 11 L. 675/96, s'impegna a comunicare a codesto Comando di Polizia Locale ogni eventuale modifica o situazione che comporti la decadenza dei benefici richiesti ed a restituire il relativo contrassegno.

Data FIRMA

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Carosino e che il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

DELEGA

Il sottoscritto chiede che il pass venga consegnato al/alla sig./sig.ra

FIRMA DEL DELEGANTE

RITIRO DEL PASS

Chi riceve il pass deve esibire un suo documento di identità e, dopo averne verificato l'esattezza dei dati, firmare per ricevuta.

Ricevo il pass n.

Data

FIRMA per ricevuta